

Portal del Sistema Nacional de Empleo

Oferta de empleo

Datos de la oferta 142018000083

Fecha de inicio de la difusión:08/01/2018 Fecha de fin de la difusión:22/01/2018
Ubicación: MURCIA(MURCIA)

Descripción:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO CON FRANCÉS E INGLÉS (E-0083)

Datos:

Datos Adicionales:

PARA EMPRESA DEDICADA A LA VENTA AL POR MAYOR Y AL POR MENOR DE MOBILIARIO DE TERRAZA Y JARDIN.

FUNCIONES:

-TAREAS ADMINISTRATIVAS CON TRATO CON LOS CLIENTES FRANCESES E INGLESSES.

REQUISITOS:

-FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO MEDIO O SUPERIOR EN LA RAMA ADMINISTRATIVA.

-IMPRESCINDIBLE NIVEL ALTO DE FRANCÉS HABLADO Y ESCRITO Y COMO SEGUNDA LENGUA INGLÉS.

-PERMISO DE CONDUCIR.

SE OFRECE:

-CONTRATO LABORAL TEMPORAL.

-JORNADA COMPLETA.

-SUELDO SEGÚN CONVENIO.

-INCORPORACIÓN INMEDIATA.

Datos de Contacto:

Si le interesa esta oferta y cumple los requisitos, puede PRESENTAR SU CANDIDATURA a través de la opción e-curriculum del Portal de Aplicaciones SEF Pulsando aquí.

EL SEF PODRÁ MODIFICAR O RETIRAR ESTA OFERTA ANTES DE LA FECHA PREVISTA, GARANTIZANDO ÚNICAMENTE SU VIGENCIA SI HA ACCEDIDO A ELLA A TRAVÉS DEL PORTAL DEL SERVICIO REGIONAL DE EMPLEO Y FORMACIÓN www.sefcarm.es